


ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Юргинский техникум агротехнологий и сервиса»

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета трудового  
коллектива

 О.В. Тихомиров  
« 14 » 02. 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ ЮТАиС

 В.И. Сьянов  
« 16 » 02. 2016 г.  
Приказ № 249 от 15.02.16



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об Управляющем совете

**I Общие положения**

1.1 Управляющий Совет государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Юргинский техникум агротехнологий и сервиса» (далее – Управляющий совет) является коллегиальным органом государственно-общественного управления, формируемым посредством выборов, кооптации и назначения.

1.2 Целями Управляющего совета является достижение коллегиальных, демократических форм в управлении государственным автономным профессиональным образовательным учреждением «Юргинский техникум агротехнологий и сервиса» (далее – Техникум), объединение усилий работников Техникума в достижении высоких конечных результатов по подготовке выпускников и организации учебного процесса.

1.3 Основными задачами Управляющего совета являются:

- определение основных направлений развития Управляющего совета;
- содействие организации и совершенствованию образовательного и воспитательного процессов;
- содействие созданию в Техникуме оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- финансово-экономическое содействие работе Техникума за счет рационального использования выделяемых учреждению бюджетных средств, доходов от собственной приносящей доход деятельности и привлечения средств из внебюджетных источников;

- обеспечение прозрачности привлекаемых и расходующихся финансовых и материальных средств;
- участие в формировании единоличного органа управления Техникума и осуществление контроля за его деятельностью;
- контроль за качеством и безопасностью условий обучения и воспитания в Техникуме;
- повышение финансово-экономической деятельности Техникума, стимулирование труда его работников;
- рассмотрение иных вопросов, предусмотренных Положением об Управляющем совете.

1.4 В своей деятельности Управляющий совет руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
  - Гражданским кодексом Российской Федерации от 30.11.1994 г. (с изм. и доп.);
  - Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с доп. и изм.);
  - Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ, с изменениями и дополнениями от 02.07.2013г.;
  - Законом «Об образовании в Кемеровской области» от 05.07.2013 г. № 86-30,
- а также законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кемеровской области, приказами Департамента образования и науки Кемеровской области, Уставом и локальными актами техникума.

## **II Функции Управляющего совета**

3.1. Управляющий совет осуществляет общее руководство в рамках установленной компетенции.

3.2. Управляющий совет реализует следующие функции:

- контроль выполнения решений общего собрания педагогических работников и сотрудников Техникума;
- совместно с администрацией Техникума представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы техникума, а также наряду с родительским комитетом и родителями – интересы обучающихся, обеспечивая социально-правовую защиту несовершеннолетних;
- во взаимодействии с педагогическим коллективом организует

деятельность других органов самоуправления в Техникуме;

- рассматривает адресованные Управляющему совету заявления обучающихся, педагогических работников и сотрудников, касающиеся деятельности Техникума;

- рассматривает вопросы социальной защиты студентов и сотрудников Техникума в части предоставления льгот и видов социальной помощи;

- поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания молодежи, творческий поиск педагогических работников по организации опытно-экспериментальной работы; определяет пути взаимодействия техникума с иными образовательными организациями, производственными, кооперативными организациями, добровольными обществами, ассоциациями, творческими союзами, другими государственными (или негосударственными) общественными институтами и фондами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности обучающихся и профессионального роста педагогических работников;

- рассматривает документы по результатам проверок контрольных органов, Учредителей и согласует мероприятия по устранению выявленных нарушений;

- в рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры по защите педагогических работников и администрации техникума от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, а также по обеспечению гарантий автономности техникума, его самоуправления;

- согласует персональный состав государственной экзаменационной комиссии, кандидатуры председателей ГЭК;

- рассматривает предложения о присвоении почетных званий, о награждении правительственными наградами и другими видами поощрений работникам Техникума;

- заслушивает отчет директора и главного бухгалтера по финансовой деятельности за календарный год.

#### **IV Состав Управляющего совета**

4.1. В состав Управляющего совета входят представители педагогических работников, сотрудников, администрации, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся. Численность

Управляющего совета:

- от педагогических работников – 3 человека;
- от сотрудников – 1 человек;
- от администрации – 2 человека;
- от обучающихся – 2 человека;
- от родителей (законных представителей) – 2 человека.

Всего 10 человек.

По согласованию членом Управляющего совета является представитель(ли) Учредителя.

4.2. Управляющий совет избирается сроком на три года на общем Собрании коллектива педагогических работников, сотрудников и обучающихся; представители от родителей (законных представителей) избираются на общем родительском собрании. Иные члены Управляющего совета входят в его состав путем кооптации.

4.3. Председатель Управляющего совета избирается путем открытого голосования из числа его членов. Представитель Учредителя, директор техникума, представители администрации техникума не могут быть избраны председателем Управляющего совета.

4.4 Директор техникума является сопредседателем Управляющего совета.

4.5 Заместитель председателя избирается членами Управляющего совета из их числа простым большинством голосов.

4.6 Секретарь избирается членами Управляющего совета из их числа простым большинством голосов.

4.7 Заседания Управляющего совета проводятся в соответствии с планом работы один раз в три месяца или по мере необходимости. На заседание могут приглашаться лица, участие которых вызвано необходимостью при рассмотрении конкретных вопросов.

4.8 Заседания Управляющего совета оформляются соответствующими протоколами, которые подписываются председателем и секретарем.

4.9 Члены Управляющего совета выполняют свои функции на общественных началах.

4.10 Состав Управляющего совета утверждается приказом директора техникума.

4.11 Решения Управляющего совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации,

являются рекомендательными для администрации техникума, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по техникуму, устанавливающий обязательность исполнения решений Управляющего совета участниками образовательного процесса.

4.12 Решения Управляющего совета считаются действительными, если в голосовании участвовало не менее 3/4 списочного состава Управляющего совета и проголосовало за решение большинства членов Управляющего совета, но не менее половины голосов участвующих в голосовании. 4

4.13 При несогласии членов коллектива техникума с решением Управляющего совета вопрос выносится на обсуждение собрания коллектива.

## **V Права и ответственность Управляющего совета**

5.1. Все решения Управляющего совета, являющиеся рекомендательными, своевременно доводятся до сведения коллектива техникума, родителей (законных представителей) и Учредителя.

5.2. Управляющий совет имеет следующие права:

- член Управляющего совета может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности техникума, если его предложение поддержит треть членов всего состава Управляющего совета;

- вносить предложения директору техникума в план мероприятий по совершенствованию работы техникума;

- принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации воспитательно-образовательного процесса на заседаниях Педагогического совета, цикловых методических комиссий, родительского комитета техникума;

- принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности органов самоуправления техникума;

- присутствовать на государственной итоговой аттестации выпускников техникума (для членов Управляющего совета, не являющихся родителями (законными представителями) выпускников);

- участвовать в организации и проведении общих мероприятий воспитательного характера для студентов;

- совместно с директором техникума готовить информационные и аналитические материалы о деятельности техникума для опубликования в средствах массовой информации.

5.3. Управляющий совет несет ответственность за:

- соблюдение в своей деятельности законодательства Российской Федерации об образовании;
- компетентность принимаемых решений;
- выполнение плана работы;
- развитие принципов самоуправления техникума;
- формирование положительного имиджа техникума.

## VI Делопроизводство Управляющего совета

6.1 Ежегодные планы работы Управляющего совета, отчеты о его деятельности, протоколы заседаний входят в номенклатуру дел техникума.

6.2 Протоколы заседаний Управляющего совета, его решения оформляются секретарем в «Книгу протоколов заседаний Управляющего совета», каждый протокол подписывается председателем Управляющего совета и секретарем.

6.3 Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Управляющего совета рассматриваются председателем или членами Управляющего совета по поручению председателя. Регистрация обращений граждан проводится секретарем в установленном порядке.

## Положение об Управляющем совете техникума

Разработано:

Заместитель директора по учебно-производственной работе



Л.А. Шарова

Согласовано:

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе



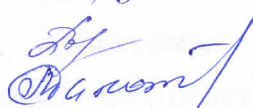
Л.Н. Белова

Заместитель директора по учебно-методической работе



И.Н. Рубакова

Главный бухгалтер



С.В. Томас

Методист

М.С. Смакотина